

# Projeto Compra PR

## PLANEJAMENTO ANUAL DE COMPRAS

Município de Santo Antonio do  
Sudoeste - PR



**MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**PLANO DE COMPRAS**  
**Santo Antonio do**  
**Sudoeste- PR**

**2018**

**Santo Antonio do Sudoeste/ PR., 02 abril de 2018**



**Zelirio Peron Ferrari**  
Prefeito Municipal

**Equipe Técnica:**

Geni S. Ribeiro

Héllen Marina Prunzel

Maira Benini Shermann

Juliana de Souza

Guilherme Schereiner

José L Góes

Marcelo Gomides

Josiane Fioresi

Jorge da Silva

Debora Trindade

Rozani O. Scopel

Darieli Brembati

Izabela Reibeiro

Maicon Camargo Souza

**SEBRAE/PR**

**CLAUDOCIR DA CONCEIÇÃO**

**Instrutor Credenciado SEBRAE/PR**

**Maria Auria Mulhmann**

**Gestor de Políticas Públicas Regional Sul Sebrae/PR**

**Parceiros:**

SEBRAE/PR

AMSOP

CACISPAR

FECOMERCIO

AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO



## SUMÁRIO

1

APRESENTAÇÃO .....	6
OBJETIVOS .....	7
ELABORAÇÃO DO PLANO ANUAL DE COMPRAS 2018 .....	7
VANTAGENS DO PLANO ANUAL DE COMPRAS.....	7
SETORES CONTEMPLADOS .....	8

## APRESENTAÇÃO

O montante das compras governamentais, praticado pelo município de **Santo Antonio do Sudoeste**, é capaz de potencializar e dar efetividade às políticas públicas indutoras de crescimento municipal, através do desenvolvimento sócio e econômico local, com respaldo na Lei Complementar Federal n. 123/06, a qual dispõe sobre o tratamento jurídico simplificado e diferenciado no qual estão inseridas as microempresas, empresas de pequeno porte e o microempreendedor individual.

Com intuito de criar um cenário promissor ao desenvolvimento das micro e pequenas empresas, é preciso criar políticas públicas voltadas para as demandas e especificações vocacionais locais e da região.

Nesse sentido, ao estabelecer o presente Plano Anual de Compras voltado à evidenciação das oportunidades de fornecimento para as microempresas e empresas de pequeno porte, objetiva-se aquecer o mercado local e criar um círculo virtuoso capaz de integrar Poder Público, Sociedade e Mercado.

Ao adquirir produtos e serviços na localidade, a Administração Pública promove o movimento da economia, permitindo que a renda circule localmente. Desta forma, é possível gerar mais empregos, distribuir melhor as riquezas, aumentar o poder de fornecimento das empresas, atrair investimentos, fomentar o empreendedorismo e, por fim, propiciar ao cidadão melhor qualidade de vida.

Ademais, ao estabelecer uma política de compras públicas com base nas microempresas e empresas de pequeno porte como fornecedoras, estar-se-á consubstanciando os preceitos elencados na Constituição de 1988 – mais precisamente seus artigos 170, IX e 179.

Por sua vez, a Lei Complementar n. 123/06, alterada pela Lei Complementar n. 147/14 também é assertiva ao estipular o dever de concessão de tratamento diferenciado e simplificado às microempresas e empresas de pequeno porte nas compras governamentais.

Através de mapeamento realizado, evidenciando a realidade do mercado fornecedor local e também as potencialidades produtivas locais e regionais, demonstra-se desta maneira que o mercado local é potencialmente suficiente e capaz de suprir a demanda por determinados produtos e serviços da administração pública, razão pela qual será priorizada a contratação de MPE/MEI, concedendo os benefícios contidos na legislação que rege o tema, Lei Complementar Federal nº 123/06.

## OBJETIVOS

- Estabelecer os parâmetros que nortearão os processos de compras promovidos pelo Município, para aquisição de bens e contratação de serviços comuns aos Órgãos e do Poder Executivo Municipal;
- Executar as atividades relativas ao planejamento das necessidades de suprimento de materiais e serviços;
- Padronizar os itens de consumo;
- Viabilizar a seleção da alternativa de contratação mais vantajosa para a Administração;
- Promover e zelar pela eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios;
- Promover a normatização, para aperfeiçoamento dos processos de aquisição de materiais e serviços;
- Estimular o planejamento das aquisições públicas pelo gestor de compras de cada órgão;
- Possibilitar a divulgação das expectativas de compras para o mercado fornecedor, contribuindo, principalmente, para a participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas compras públicas municipais.

## ELABORAÇÃO DO PLANO ANUAL DE COMPRAS 2018

Coube à Equipe Técnica da Prefeitura, realizar o planejamento de compras do Município, estabelecendo que cada departamento elabore seu planejamento de compras para o exercício de 2018, viabilizando a realização de licitações que atendam a legislação, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

## VANTAGENS DO PLANO ANUAL DE COMPRAS

### ***Para os órgãos que integram o Poder Executivo Municipal***

- Na medida em que será possível um mapeamento de consumo da administração pública municipal, os materiais e serviços adquiridos e contratados em quantidades significativas tendem a ter um maior controle de preços e maior qualidade, resultando na contratação mais vantajosa para a municipalidade. Ademais, será possível a aquisição e entrega de produtos no tempo adequado e em quantitativos precisos, facilitando a organização de cada órgão.

- Outra vantagem para a administração é o processo de aprendizado dos servidores envolvidos nos procedimentos de estruturação do Plano Anual de Compras, uma vez que a dedicação para elaborar tal instrumento passa pela necessidade de capacitação e treinamento, repercutindo no desempenho geral da gestão.

***Para os Fornecedores:***

- Possibilidade de serem beneficiados por políticas voltadas aos setores da economia, como por exemplo, as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais nas compras públicas de modo a atender a legislação vigente, fomentando o mercado fornecedor, promovendo o desenvolvimento econômico e social em âmbito local e regional;
- Além disso, propiciará um melhor planejamento das empresas em participar dos processos licitatórios, o que será refletido na qualidade dos itens e serviços prestados, haja vista a possibilidade de antecipação da demanda e padronização dos itens a serem adquiridos.

***Para a Sociedade:***

- Melhoria dos serviços prestados à população, uma vez que planejando e padronizando as compras e contratações, a administração pública consegue melhor preço e qualidade nos itens contratados. Portanto, a melhor qualidade do gasto possibilita a ampliação dos investimentos em projetos e realizações que afetarão diretamente o cidadão.

Assim, investir em planejamento e políticas voltadas aos setores da economia, permite empregar recursos de forma mais equilibrada, gerando emprego e renda para a população do Município.

## SETORES CONTEMPLADOS

**Setor:**

- Farmácias e Laboratórios;
- Comércio de Peças;
- Serviços de pavimentação poliédrica;
- Material de consumo;
- Material de construção;





- Gêneros alimentícios;
- Material de higiene e limpeza;
- Material de expediente;
- Laboratório;
- Material odontológico;
- Gráficas;
- Materiais elétricos;
- Artesanatos;
- Comércio de Concreto usinado;
- Madeiras.

Santo Antonio do Sudoeste - PR, 02 de abril de 2018.



# Planejamento de Compras da Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Sudoeste

Item	Serviços / Bens	Descrição do Produto	Elegível MPE Sim/Não	Modalidade de Compra	Data prevista para aquisição 2018												Tipo Benefício Art. 48 - LC 123/06				
					Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Exclusiva - Art 48, I	Subcontratação - Art 48, II	Cota Art 48, III	Prioridade Local / Regional (Até 10%)	
1	SERV	PROJETO ENGENHARIA	SIM	PREGÃO				X										SIM			
2	BEM	FÓRMULA NUTRICIONAL	SIM	PREGÃO				X										SIM			
3	BEM	MEDICAMENTOS	NÃO	PREGÃO				X										NÃO			
4	BEM/SERV	PEÇAS VEICULOS LEVES	SIM	PREGÃO				X										SIM			SIM
5	BEM/SERV	ROÇADEIRAS	SIM	PREGÃO				X										SIM			
6	BEM	CAMINHÃO COLETOR	NÃO	PREGÃO				X										NÃO			
7	SEV	PAVIMENTAÇÃO POLIÉDRICA	NÃO	TOMADA PREÇO				X										NÃO			
8	SERV	RECAPE ASFÁLTICO	NÃO	CONCORRÊNCIA				X										NÃO			
9	SERV	PAVIMENTAÇÃO POLIÉDRICA	NÃO	CONCORRÊNCIA				X										NÃO			
10	BEM	MATERIAL DE CONSUMO	SIM	PREGÃO					X									SIM			

		SEGURANÇA EPI																	
11	SERV	PEÇAS E SERVIÇOS ROÇADEIRA/MOT OSSERAS	SIM	PREGÃO					X										SIM
12	BEM/SERV	AQUISIÇÃO DE PNEUS E SERVIÇOS DE RECAPAGENS	SIM	PREGÃO					X										SIM
13	SERV	PEÇAS E SERVIÇOS MEC VEIC PESADOS	SIM	PREGÃO					X										SIM
14	SERV	LOCAÇÃO DE APARELHOS DE SONORIZAÇÃO	SIM	PREGÃO					X										SIM
15	SERV	SEGURO VEICULOS -	NÃO	PREGÃO					X										SIM
16	BEM	AREIA PEDRA E TUBOS	SIM	PREGÃO					X										SIM
17	SERV	SERVIÇOS DE DESPACHANTE	SIM	PREGÃO					X										SIM
19	BEM	PRODUTOS PARA DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES EM SAÚDE	SIM	PREGÃO					X										SIM
20	BEM	MATERIAL EXPEDIENTE E PEDAGOGICO	SIM	PREGÃO					X										SIM
21	SERV	TRANSPORTE ALTERNATIVO	SIM	PREGÃO					X										SIM
22	SERV	HORAS	SIM	PREGÃO					X										SIM

		MÁQUINAS																	
23	SERV	CONCERTO DE RADIADORES	SIM	PREGÃO					X									SIM	
24	BEM	AREIA E PEDRA	SIM	PREGÃO					X									SIM	
25	BEM	GENEROS ALIMENTICIOS E MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	SIM	PREGÃO						X								SIM	
26	SERV	SERVIÇOS DE CHAVEIRO	SIM	PREGÃO						X								SIM	
27	SERV	EXAMES LABORATORIAIS	SIM	PREGÃO						X								SIM	
28	BEM	MATERIAL DE EXPEDIENTE	SIM	PREGÃO						X								SIM	
29	BEM	MASSA ASFÁLTICA	SIM	PREGÃO						X								SIM	
30	BEM	MEDICAMENTOS FARMACIA LOCAL	SIM	PREGÃO							X							SIM	
31	SERV	PROFESSORES OFICINAS	SIM	PREGÃO							X							SIM	
32	SERV	RETIFICA	SIM	PREGÃO							X							SIM	
33	SERV	SERVIÇOS DIVERSOS	SIM	PREGÃO							X							SIM	
34	BEM	MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	SIM	PREGÃO							X							SIM	
35	BEM	MATERIAL DE LABORATORIO	SIM	PREGÃO							X							SIM	
36	SERV	PROFESSORES OFICINAS	SIM	PREGÃO								X						SIM	
37	SERV	CONCERTO DE	SIM	PREGÃO								X						SIM	

		RADIADORES																	
38	BEM	AMBULATÓRIO	SIM	PREGÃO							X							SIM	
39	BEM	MATERIAL ODONTOLÓGICO	SIM	PREGÃO							X							SIM	
40	SERV	MANUTENÇÃO MÁQUINAS PESADAS	SIM	PREGÃO							X							SIM	
41	BEM	PALANQUES E BLOCOS DE CONCRETO	SIM	PREGÃO								X						SIM	
42	SERV	PIRAMIDES E BANHEIROS	SIM	PREGÃO								X						SIM	
43	BEM	NOTA DE PRODUTOR	SIM	PREGÃO								X						SIM	
45	SERV	REFRIGERAÇÃO	SIM	PREGÃO								X						SIM	
46	BEM	MATERIAIS OFICINAS MANICURES, PEDICURE E CABELEIREIRO	SIM	PREGÃO									X					SIM	
47	BEM	MATERIAL ILUMINAÇÃO PÚBLICA	SIM	PREGÃO									X					SIM	
48	BEM	CAMISETAS PROERD	SIM	PREGÃO									X					SIM	
49	BEM	MATERIAIS ESPÓRTIVOS	SIM	PREGÃO									X					SIM	
50	SERV	SERVIÇOS DE TORNO E SOLDA	SIM	PREGÃO										X				SIM	
51	SERV	SERVIÇOS DE CHAPEAÇÃO	SIM	PREGÃO										X				SIM	

52	SERV	COLETA DE LIXO HOSPITALAR	SIM	PREGÃO											X		SIM			
53	BEM	MATERIAIS DE ARTESANATO ASSISTENCIA SOCIAL	SIM	PREGÃO											X		SIM			
54	SERV	PUBLICAÇÕES OFICIAIS	SIM	PREGÃO											X		SIM			
55	BEM	MERENDA ESCOLAR	SIM	PREGÃO											X		SIM			
56	SERV	SERVIÇOS DE HOTELARIA	SIM	PREGÃO												X	SIM			
58	BEM	CONCRETO USINADO	SIM	PREGÃO												X	SIM			
59	SERV	SERVIÇOS DE CARROCERIA	SIM	PREGÃO												X	SIM			
60	BEM	MADEIRA	SIM	PREGÃO												X	SIM			
61	BEM	EQUIPAMENTOS ELETRODOMESTICOS	SIM	PREGÃO													X	SIM		
62	BEM	AQUISIÇÃO DE APOSTILAS E CERTIFICADOS	SIM	PREGÃO													X	SIM		

